

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-----------|-----------------------------------------------------------------------------------------|--------------|---|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|-----|--------|-----|--------|-----|
| МДК.01.01 | Практические основы бухгалтерского учета имущества организации. | обяз. уч.156 | К | К | | | | | | | | | | | | | | | | | УП2 | УП2 | ПП1 | ПП1 | К |
| | | сам.р.с. | К | К | | | | | | | | | | | | | | | | | | УП2 | УП2 | ПП1 | ПП1 |
| ПМ.02. | | | К | К | | | | | | | | | | | | | | | | | УП2 | УП2 | ПП1 | Э(КВ.) | К |
| МДК.02.01 | Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации. | обяз. уч.98 | К | К | | | | | | | | | | | | | | | | | УП2 | УП2 | ДЗ | ПП1 | К |
| | | сам.р.с. | К | К | | | | | | | | | | | | | | | | | | УП2 | УП2 | ПП1 | ПП1 |
| МДК.02.02 | Бухгалтерская технология проведения и оформления имущества организации | обяз. уч.98 | К | К | | | | | | | | | | | | | | | | | УП2 | УП2 | ПП1 | ПП1 | К |
| | | сам.р.с. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | УП2 | УП2 | ПП1 | ПП1 |
| ПМ.05. | | | К | К | | | | | | | | | | | | | | | | | УП2 | Э(КВ.) | ПП1 | ПП1 | К |
| МДК.05.01 | Выполнение работ по профессии. Кассир | обяз. уч. 84 | К | К | | | | | | | | | | | | | | | | | УП2 | УП2 | ПП1 | ПП1 | К |
| | | сам.р.с.час. | К | К | | | | | | | | | | | | | | | | | | УП2 | ДЗ | ПП1 | ПП1 |

Всего часов в неделю обязательной учебной нагрузки

1- зачет, 8 дифференцированных зачета, 2- экзамена, 2 - Экзамена (квалификационных)

Зав. отделением по учебно- методической работе В.В. Аржакова